



# Huishoudelijk Reglement

C.K.V. VEO

1 juni 2023

---

## Inhoudsopgave

Artikel 1 - Algemene bepalingen .....	2
Artikel 2 - Leden.....	2
Artikel 3 - Ereleden .....	2
Artikel 4 - Donateurs .....	2
Artikel 5 - Het lidmaatschap.....	2
Artikel 6 - Rechten en plichten van leden.....	3
Artikel 7 - Sancties .....	3
Artikel 8 - Clubkleuren en tenue.....	3
Artikel 9 - Bestuur .....	3
Artikel 10 - Algemene vergadering .....	4
Artikel 11 - Algemene bepalingen .....	4
Artikel 12 - Vrijwilligers .....	4
Artikel 13 - Wedstrijden .....	4
Artikel 14 - Contributie .....	5
Artikel 15 - Clubhuis .....	5
Artikel 16 - Uitgaven .....	5
Artikel 17 - Sponsoring .....	5
Artikel 18 - Aansprakelijkheid van de leden .....	6
Artikel 19 - Beroep tegen maatregelen.....	6
Artikel 20 - Wijziging van het huishoudelijk reglement .....	6
Artikel 21 - Slotbepalingen.....	6

# C.K.V. V.E.O. HUISHOUDELIJK REGLEMENT

*Huishoudelijk reglement van C.K.V. V.E.O. als bedoeld in artikel 22 van de statuten.*

## **Artikel 1 - Algemene bepalingen**

1. De vereniging genaamd korfbalvereniging C.K.V. V.E.O., hierna te noemen "de vereniging" is bij notariële akte opgericht in september 1920 en is gevestigd te Leidschendam-Voorburg.
2. Het huishoudelijk reglement is van toepassing in onverbreekelijke samenhang met de statuten van de vereniging.

## **Artikel 2 - Leden**

- a. De vereniging bestaat uit; spelend verenigingslid:
  - Kangoeroes
  - pupillen (D, E & F jeugd)
  - aspiranten (B & C jeugd)
  - junioren (A jeugd)
  - recreant senioren (veld)
  - recreant senioren (veld & zaal)
  - spelend lid senioren (breedtesport)
  - spelend lid senioren (wedstrijdsport)
- b. De vereniging bestaat uit; niet spelend verenigingslid:
  - verenigingslid
  - kaderlid
  - ere-lid (zie artikel 3)

Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar de contributieregeling C.K.V. V.E.O..

## **Artikel 3 – Ere-leden**

1. Ere-leden zijn natuurlijke personen, die zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en op voordracht van het bestuur als zodanig door de algemene vergadering met tenminste 2/3 van de geldig uitgebrachte stemmen zijn benoemd. Op ere-leden rusten geen geldelijke verplichtingen, zij hebben echter wel alle rechten van de leden.

## **Artikel 4 - Donateurs**

1. De vereniging kent naast leden donateurs.
2. Donateurs zijn zij, die zich bereid hebben verklaard de vereniging financieel te steunen met een door de algemene vergadering vast te stellen minimum-bijdrage.
3. Donateurs hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hen in of krachtens de statuten en/of reglementen zijn toegekend of opgelegd.
4. De rechten of verplichtingen van donateurs kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd.

## **Artikel 5 - Het lidmaatschap**

1. De aanmelding geschiedt door invulling aanmeldformulier op de website, waarop de volgende gegevens zijn in te vullen: naam, voornaam (voluit), adres, geboortedatum, e-mailadres en telefoonnummer. Voor jeugdleden dient het formulier medeondertekend te worden door de wettelijk vertegenwoordiger. Het bestuur kan vorderen, dat de in het formulier verstrekte gegevens door deugdelijke bewijzen worden gestaafd.
2. Het lidmaatschap wordt verkregen door een besluit tot toelating door de secretaris namens het bestuur genomen. De secretaris kan niet eigenmachtig iemand het lidmaatschap weigeren, alsdan beslist het bestuur over het al dan niet toelaten.
3. Het bestuur draagt er zorg voor dat degenen die als lid tot de vereniging zijn toegelaten, worden aangemeld bij de KNKV en geregistreerd in de ledenadministratie van C.K.V. V.E.O.

## **Artikel 6 - Rechten en plichten van leden**

- a. Alle spelende en niet-spelende verenigingsleden van C.K.V. V.E.O. hebben de hierna te noemen rechten en plichten.
  1. Bij toetreding als lid hebben zij het recht een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement te ontvangen.
  2. Zij hebben het recht om deel te nemen aan debatten en stemmingen in de ledenvergaderingen.
  3. Zij hebben het recht van vrije toegang tot wedstrijden en bijeenkomsten, voor zover door het bestuur niet anders is bepaald.
  4. Zij hebben het recht om voorstellen, klachten en wensen bij het bestuur in te dienen. Het bestuur is gehouden deze zo spoedig mogelijk te behandelen of te onderzoeken c.q. te doen behandelen of te doen onderzoeken en over het resultaat van de behandeling en/of het onderzoek bericht te geven aan het lid dat het voorstel, de klacht of de wens heeft ingediend.
  5. Zij hebben het recht om deel te nemen aan trainingswedstrijden en trainingen.
  6. Zij hebben de plicht het bestuur in kennis te stellen van de verandering van hun adres, e-mailadres en telefoonnummer.
  7. Zij hebben de plicht tot tijdige betaling van de contributie.
  8. Zij hebben de plicht tot naleving van de reglementen van de vereniging, alsmede van de door het bestuur of door het bestuur aangewezen commissies gegeven richtlijnen, benevens de voorschriften van de KNKV.
- b. Alle spelende verenigingsleden van C.K.V. V.E.O., met uitzondering van de recreanten senioren (veld) hebben het recht om deel te nemen aan wedstrijden in competitieverband.

## **Artikel 7 – Sancties**

1. In het algemeen zal strafbaar zijn zodanig handelen of nalaten, dat in strijd is met de wet, dan wel de statuten, reglementen en/of besluiten van organen van de vereniging, of waardoor de belangen van de vereniging worden geschaad.
2. Straffen opgelegd door de tuchtcommissie van de KNKV, waaronder begrepen die ten gevolge van een gele of rode kaart, dienen door de leden zelf te worden betaald.
3. Het bestuur is bevoegd om, met inachtneming van het beginsel van hoor en wederhoor, naast een straf welke aan een speler, begeleider, verzorger of ander lid wordt gegeven en door de tuchtcommissie van de KNKV wordt afgedaan, een bijkomende straf vanuit de vereniging op te leggen.
4. Een lid kan door het bestuur worden berispt, beboet of geschorst om redenen welke aan het desbetreffende lid bekend worden gemaakt.

## **Artikel 8 – Clubkleuren en tenue**

1. De verenigingskleuren zijn blauw, zwart, oranje en wit
2. Het sporttenue van de vereniging bestaat uit:
  - a. Shirt: Een blauw shirt met V.E.O. -embleem.
  - b. Broek: Een zwart rokje of een zwarte sportbroek voorzien van het V.E.O.-embleem.
3. Bij wedstrijden zijn de deelnemende leden verplicht zich te kleden in het sporttenue van de vereniging.

## **Artikel 9 - Bestuur**

1. Het bestuur bestaat uit een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en tenminste 1 lid, die allen meerderjarig moeten zijn en door de algemene vergadering worden benoemd
2. Taak: Het bestuur is belast met de leiding van de vereniging. Zij zorgt voor de handhaving van de statuten en de huishoudelijke reglementen en voor de uitvoering van de genomen besluiten. Het bestuur is verantwoording verschuldigd aan de algemene vergadering. Zij kiest uit haar midden contactpersonen, die de contacten tussen bestuur en commissies onderhouden.
3. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur neemt alle beslissingen welke niet tot een gewone bestuursvergadering kunnen worden uitgesteld. Het dagelijks bestuur deelt zijn besluiten, ter bekrachtiging op de eerstvolgende bestuursvergadering mede.
4. Taken voorzitter (tenminste 21 jaar oud): De voorzitter geeft leiding aan het bestuur en bevordert de algemene gang van zaken in de vereniging. De voorzitter, of de door het bestuur aangewezen

plaatsvervanger heeft het recht van toegang tot alle vergaderingen en bijeenkomsten die in verenigingsverband plaatsvinden; behalve die van de kascommissie.

5. Taken secretaris (tenminste 18 jaar oud): De secretaris voert de correspondentie, verzorgt de notulen en/of houdt een bestuursbesluitenboek bij en maakt de besluiten en mededelingen van het bestuur bekend. De secretaris houdt de ledenadministratie en het archief van de vereniging bij en maakt een jaarverslag ter goedkeuring van de algemene vergadering, tenzij een andere functionaris is aangewezen.
6. Taken penningmeester (tenminste 21 jaar oud): De penningmeester voert de financiële administratie en int de contributies, donaties en andere gelden, tenzij een andere functionaris is aangewezen. De penningmeester geeft de kascommissie op haar verzoek inzage in alle financiële bescheiden. De penningmeester maakt jaarlijks een financieel verslag en een balans, benevens een begroting voor het komende verenigingsjaar ter goedkeuring door de algemene vergadering. Bij tussentijds aftreden moet de penningmeester binnen 8 (acht) dagen rekening en verantwoording afleggen aan het bestuur.
7. Taken bestuurder technische zaken (tenminste 18 jaar oud). De bestuurder technische zaken is verantwoordelijk voor de uitvoering van het korfbaltechnisch beleid van de vereniging, doet voordracht aan het bestuur ten aanzien van trainer/coach van de selectie en stelt jaarlijks een korfbaltechnisch plan op.
8. Besluitvorming in het bestuur
  1. Alle bestuursbesluiten worden met gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen genomen
  2. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht;
  3. Bij staking der stemmen is de stem van de voorzitter van doorslaggevende betekenis

#### **Artikel 10 – Algemene vergadering**

1. Tenminste zeven (7) dagen voor de algemene ledenvergadering dient de agenda, de financiële verantwoording van het voorafgaande, alsmede de begroting voor het volgende verenigingsjaar, in het bezit van de leden te zijn. Tevens worden hierbij de namen van de kandidaten voor het bestuur vermeld.
2. Voorstellen ter behandeling op een algemene vergadering, alsmede de namen van de door tenminste tien (10) leden te stellen kandidaten voor het bestuur en de kascommissie, dienen tenminste 3x 24 uur voor aanvang van de vergadering schriftelijk bij het secretariaat te worden ingediend. De voorgestelde kandidaten dienen zich schriftelijk bereid te hebben verklaard een eventuele verkiezing te zullen aanvaarden.

#### **Artikel 11 - Commissies**

1. Behoudens de algemene vergadering kunnen de verenigingsorganen slechts (sub)-commissies instellen, de benoeming en ontslag van de leden ervan en de werkwijze van die commissies regelen, voor zover dit ligt binnen het taakgebied van het desbetreffende verenigingsorgaan. Verenigingsorganen zijn onder meer het bestuur en de commissies.
2. Er zijn in principe 15 vaste commissies\*, te weten:
  - a. Avond4daagsecommissie
  - b. Clubhuiscommissie
  - c. Feestcommissie
  - d. Jeugdcommissie
  - e. Kascommissie
  - f. Kledingcommissie
  - g. Ledenwervingscommissie
  - h. Materiaalcommissie
  - i. Scheidsrechterscommissie
  - j. Sponsorcommissie
  - k. Technische Commissie Jeugd
  - l. Technische Commissie Senioren
  - m. Technisch Overleg
  - n. Toernooicommissie
  - o. Webredactiecommissie

\*Voor de taken en nadere omschrijving, zie bijlage 1

3. Bij het besluit tot instelling van een commissie worden de samenstelling, taak, bevoegdheid en werkwijze van de commissie in een instructie vastgelegd. Deze instructie wordt beschouwd als een onlosmakelijk deel van het huishoudelijk reglement.
4. Elke commissie rapporteert tenminste één keer per kalenderjaar over de voortgang van zijn werkzaamheden aan het bestuur.
5. Een commissie vergadert zo dikwijls de voorzitter of tenminste twee leden van de commissie dit wenselijk achten.
6. Elke commissie werkt jaarlijks de eigen webpagina op de website bij.

### **Artikel 12 – Vrijwilligers**

Onze vereniging wordt gevormd door en met de leden en andere direct of indirect betrokkenen zoals ouders van (jeugd)leden of anderen die de vereniging een warm hart toedragen. Tegen deze achtergrond en met als doel om de verenigings- en vrijwilligerstaken gelijkelijk te verdelen, is in dit reglement het volgende over de verenigings- en vrijwilligerstaken vastgelegd:

1. Alle spelende verenigingsleden vanaf de B-jeugd tot en met de senioren zijn gehouden om een verenigingstaak uit te voeren en worden geacht een vrijwilligerstaak uit te voeren.
2. Alle selectie spelers van de seniorenteams zijn gehouden naast (een) verenigingstaak(en) een technische taak uit te oefenen.'
3. Van ouders van jeugdleden alsook van niet spelende leden van de vereniging verwachten we een actieve en positieve instelling en (naar mogelijkheid) inzet op verenigings- en/of vrijwilligerstaken.

### **Artikel 13 – Wedstrijden**

1. De spelers zullen op een door het bestuur te bepalen wijze van hun opstelling en indeling in één van de teams in kennis worden gesteld. Bij verhindering is iedere speler verplicht tenminste 72 uur van tevoren dit onder opgaaf van reden te melden aan het wedstrijdsecretariaat.
2. Bij wedstrijden zal zo mogelijk ieder team vergezeld zijn van een leider, aan te wijzen door het bestuur. De leider is de eerst verantwoordelijke voor het gebeuren rond de wedstrijd. Hij rapporteert onregelmatigheden aan het bestuur.
3. Leden die aan wedstrijden deelnemen dienen in de voorgeschreven kleding te verschijnen.
4. De spelers van een team zijn in beginsel gehouden tijdens wedstrijden te handelen volgens de aanwijzing van de aanvoerder en de leider.
5. Het bestuur is bevoegd namens de vereniging wedstrijden uit te schrijven en de vereniging te doen inschrijven als deelnemster aan door andere personen georganiseerde wedstrijden, waarvoor door het KNKV toestemming is verleend.

### **Artikel 14 - Contributie**

1. De leden zijn jaarlijks gehouden tot het (vooruit)betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene vergadering is vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende bijdrage betalen. Zie contributieregeling C.K.V. V.E.O..
2. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft niettemin de contributie voor het gehele jaar verschuldigd.

### **Artikel 15 - Clubhuis**

Het bestuur is binnen de voorwaarden van het op de website opgenomen verhuurbeleid bevoegd om het clubhuis te verhuren met als doel om inkomsten voor de vereniging te genereren. Verhuur wordt afgestemd met de clubhuiscommissie, waarbij rekening wordt gehouden met verenigingsactiviteiten.

### **Artikel 16 - Uitgaven**

Het aangaan van financiële verplichtingen en het doen van uitgaven door de leden ten laste van de vereniging kan slechts geschieden met goedkeuring van het bestuur.

### **Artikel 17 - Sponsoring**

Het bestuur kan richtlijnen opstellen voor het aangaan van sponsorcontracten.

### **Artikel 18 - Aansprakelijkheid van de leden**

1. Ieder lid neemt geheel op eigen risico deel aan wedstrijden, trainingen en andere door de vereniging georganiseerde activiteiten
2. Ieder lid is aansprakelijk voor de door hem aan de eigendommen van de vereniging aangerichte schade. Elke geconstateerde schade wordt geacht veroorzaakt te zijn door hem of hen die de betreffende zaak het laatst heeft of hebben gebruikt, indien en voor zover het tegendeel niet door de betrokkene(n) wordt aangetoond
3. De vereniging draagt generlei verantwoordelijkheid voor de eigendommen van welke aard ook, van leden en derden in het clubhuis of de kleedaccommodatie aanwezig.

### **Artikel 19 – Beroep tegen maatregelen**

Bezwaren tegen door het bestuur genomen maatregelen en/of verhaal op betaling dienen binnen een maand na aanzegging schriftelijk bij het bestuur te worden ingediend.

### **Artikel 20- Wijziging van het huishoudelijk reglement**

1. Het huishoudelijk reglement kan slechts gewijzigd worden door een besluit van de algemene vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van het huishoudelijk reglement zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste 7 dagen bedragen.
2. Tenminste 7 dagen voor de vergadering wordt gehouden wordt het voorstel tot wijziging van het huishoudelijk reglement ter inzage naar de leden verzonden.
3. Een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement behoeft de meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

### **Artikel 21 - Slotbepalingen**

1. Ieder lid en verenigingsorgaan heeft zich te houden aan de bepalingen van dit reglement.
2. Indien zich in de vereniging de omstandigheid voordoet waarvoor wet, statuten, huishoudelijk reglement of eerder genomen besluiten geen regelgeving geven, dan is alleen de algemene vergadering bevoegd daarover een besluit te nemen, tenzij het een aangelegenheid betreft die valt onder het begrip “besturen”, zoals dit in normale spraakgebruik wordt verstaan.
3. Na vaststelling van het reglement wordt zo spoedig mogelijk de tekst bekend gemaakt aan de leden.

Aldus vastgesteld in de algemene vergadering van de vereniging van XX MAAND 2023.